

# Wir suchen

für die Kommunale Finanzwirtschaft

# Sie

---

## Referentin / Referent

### Kommunale Doppik

mit abgeschlossenem Fachhochschulstudium zum / zur Diplom-Verwaltungswirt/in, einem vergleichbaren Abschluss (z.B. Bachelor of Arts - Public Management) oder mit einer abgeschlossenen wirtschafts-/ finanzwissenschaftlichen Vorbildung und einigen Jahren Berufserfahrung in der öffentlichen kommunalen Verwaltung. Dienst-sitz ist Karlsruhe.

---

**IHR AUFGABENBEREICH** im Sachgebiet „**Kommunale Finanzen und Kommunales Prüfungswesen**“ mit dem **Schwerpunkt Kommunale Doppik** umfasst insbesondere die

- Unterstützung der Prüfungsabteilung und Beratung der Kommunen,
- Mitwirkung bei der fachlichen Grundsatzarbeit und der Informationsarbeit im Fachinformationssystem der GPA,
- Durchsicht von Prüfungsberichtsentwürfen mit fachlicher/ rechtlicher Abstimmung der Feststellungen und Auswertung der Berichte,
- Mitwirkung bei der Erarbeitung von Beiträgen für GPA-Mitteilungen und den GPA-Geschäfts- und Kommunalfinanzbericht,
- Mitarbeit in internen Arbeitsgruppen,
- Zuarbeit für externe Facharbeitsgruppen,
- Mitwirkung bei der Zusammenarbeit mit Landesbehörden oder kommunalen Landesverbänden sowie
- Beratung und Unterstützung der Sachgebiets- und Abteilungsleitung.

Die Übertragung weiterer Tätigkeiten bleibt vorbehalten.

**DIE EINSTELLUNG** erfolgt für Beamtinnen und Beamte bis zur Besoldungsgruppe A 13 LBesGBW bzw. für Beschäftigte auf der Grundlage des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis unter tariflicher Eingruppierung in der Entgeltgruppe 12 TVöD.

**UNSER INTERESSE GILT** vorrangig Bewerberinnen und Bewerbern mit einschlägigen berufspraktischen Erfahrungen in der Kommunalen Doppik.

Die GPA ist eine landesweit tätige, selbständige Behörde mit rund 150 Mitarbeiter/innen, wovon zwei Drittel im Außendienst tätig sind und ihren Dienst-sitz am Wohnsitz haben und ein Drittel im Innendienst arbeitet, am Dienst-sitz Karlsruhe bzw. in der Zweigstelle Stuttgart. Aufgabe der GPA ist die überörtliche Prüfung aller Stadt- und Landkreise sowie der etwa 620 Städte und Gemeinden in Baden-Württemberg mit mehr als 4.000 Einwohnern sowie die Beratung aller Kommunen in haushalts- und finanzwirksamen Fragestellungen. Bereits seit über 80 Jahren ist die GPA eine geschätzte und kompetente Ansprechpartnerin der Kommunen.



**Gemeindeprüfungsanstalt  
Baden-Württemberg**  
Hoffstraße 1a  
76133 Karlsruhe  
poststelle@gpabw.de

## VON UNSEREN BEWERBERINNEN / BEWERBERN ERWARTEN WIR

- gutes Fachwissen im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen (Kommunale Doppik) und im Gemeindefinanzrecht,
- adäquate, überzeugende Leistungsnachweise,
- die Fähigkeit zur selbständigen, zielgerichteten und lösungsorientierten Aufgabenerledigung,
- Eigeninitiative, Eigenverantwortung und Entschlusskraft,
- die Bereitschaft, im Team zu arbeiten,
- ein sicheres und gewandtes Auftreten und die persönliche Befähigung, die GPA nach innen und außen angemessen zu repräsentieren,
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten,
- ein sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen sowie
- gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Anwendungen.

## WIR BIETEN IHNEN

- eine verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit, die ein hohes Ansehen und eine hohe Wertschätzung genießt,
- eine begleitete Einarbeitung in das Aufgabengebiet und bedarfsorientierte berufliche Fortbildung,
- bei überdurchschnittlichen Leistungen einen weiteren beruflichen Aufstieg im Rahmen der stellenplanmäßigen Möglichkeiten, einschl. der Möglichkeit zum prüfungslosen Aufstieg in den höheren Dienst (bzw. in vergleichbare Entgeltgruppen) sowie
- eine familienfreundliche, flexible Arbeitszeitgestaltung, mit der Möglichkeit, die Arbeit teilweise im Home-Office zu verrichten.

Die GPA gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich; die organisatorischen Möglichkeiten werden bei Eingang entsprechender Bewerbungen geprüft.

## WIR FREUEN UNS ÜBER IHRE BEWERBUNG BIS ZUM 22. JUNI 2018.

**IHRE BEWERBUNGSUNTERLAGEN** senden Sie bitte bevorzugt als E-Mail-Anhang (max. 5 MB) an [poststelle@gpabw.de](mailto:poststelle@gpabw.de) oder schriftlich an die Gemeindeprüfungsanstalt Baden-Württemberg, Hoffstraße 1a, 76133 Karlsruhe. Aus Gründen der Nachhaltigkeit möchten wir im Bewerbungsverfahren möglichst auf Papier verzichten. Falls Sie uns Ihre Bewerbung dennoch auf dem Postweg schicken möchten, beachten Sie bitte, dass wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, sondern nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichten. Senden Sie uns daher nur Kopien Ihrer Zeugnisse, Leistungsnachweise und sonstigen Unterlagen und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen.

## IHRE FRAGEN BEANTWORTEN:

Stefan Ulmer  
Abteilungsleitung  
0721 85005 168  
[Stefan.Ulmer@gpabw.de](mailto:Stefan.Ulmer@gpabw.de)

Sandra Böhringer  
Personalverwaltung  
0721 85005 145  
[Sandra.Boehringner@gpabw.de](mailto:Sandra.Boehringner@gpabw.de)



**Gemeindeprüfungsanstalt  
Baden-Württemberg**  
Hoffstraße 1a  
76133 Karlsruhe  
[poststelle@gpabw.de](mailto:poststelle@gpabw.de)